|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО  Рішення сесії Хорольської міської ради  від 13 травня 2025 року № 3240 |

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо складання прогнозу бюджету

Хорольської міської територіальної громади на 2026-2028 роки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання\* | Відповідальні за виконання |
| 1. | Здійснення аналізу виконання бюджету Хорольської міської територіальної громади у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні доходної та видаткової частин бюджету. | До 17 червня 2025 року | Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 2. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно-методологічних засад складання прогнозу бюджету територіальної громади, визначених Міністерством фінансів України, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки бюджетних пропозицій. | У триденний термін після отримання інформації від Міністерства фінансів України | Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 3. | Надання фінансовому управлінню  основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку території на 2026-2028 роки. | До 17 червня 2025 року | Відділ економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Хорольської міської ради |
| 4. | Отримання від Управління ДМС у Полтавській області та від відділу «Центру надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Хорольської міської ради інформації про кількість осіб, які зареєстрували своє місце проживання на території громади. | До 17 червня 2025 року | Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 5. | Отримання від Головного управління ДПС у Полтавській області  прогнозних показників обсягів надходжень за видами податків і зборів на 2026-2028 роки разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах). | До 17 червня 2025 року | Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 6. | Підготовка та подання до фінансового управління прогнозу на 2026-2028 роки за очікуваними надходженнями до бюджету громади (разом з поясненнями), в тому числі:    коштів від надання адміністративних послуг, державного мита;  коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває у комунальній власності територіальної громади;  коштів від продажу майна, що знаходиться у комунальній власності територіальної громади (з детальним обґрунтуванням);  коштів від продажу землі (з детальним обґрунтуванням);  плати за встановлення земельного сервітуту. | До 17 червня 2025 року | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Хорольської міської ради, відділ державної реєстрації виконавчого комітету Хорольської міської ради;  Відділ з питань комунальної власності ЖКГ та благоустрою виконавчого комітету Хорольської міської ради;  Відділ з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету Хорольської міської ради; сектор з питань державного контролю за використанням та охороною земель |
| 7. | Прогнозування обсягів доходів, визначення обсягів фінансування, повернення кредитів, орієнтовних граничних показників видатків бюджету Хорольської міської територіальної громади та надання кредитів з бюджету на середньостроковий період, а також орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та Хорольської міської територіальної громади, аналізу виконання бюджету Хорольської міської територіальної громади у попередніх та поточному бюджетних періодах. | До 25 червня 2025 року | Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 8. | Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів Інструкції з підготовки бюджетних пропозицій. | До 30 червня 2025 року | Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 9. | Відповідно до вимог статті 91 Бюджетного кодексу України, для планування в прогнозі бюджету Хорольської міської територіальної громади на 2026-2028 роки видатків на реалізацію місцевих (цільових) програм, з урахуванням заходів передбачених Стратегією розвитку Хорольської міської громади до 2027 року, привести заходи таких програм у відповідність, а також тих програм, які вичерпали термін дії,  та винести їх на затвердження  міської ради. | До 01 липня 2025 року | Відділ економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Хорольської міської ради; головні розпорядники бюджетних коштів, розробники місцевих (цільових) програм |
| 10. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів орієнтовних граничних показників видатків та надання кредитів з бюджету Хорольської міської територіальної громади на середньостроковий період, а також орієнтовний граничний сукупний обсяг публічних інвестицій. | До 11 липня 2025 року | Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 11. | Надання фінансовому управлінню бюджетних пропозицій до прогнозу бюджету міської територіальної громади на 2026-2028 роки | До 25 липня 2025 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 12. | Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів бюджетних пропозицій на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків  бюджету міської територіальної громади  та надання кредитів з бюджету і вимогам доведеної інструкції.  Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів (за необхідності). | До 30 липня 2025 року | Фінансове управління Хорольської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів. |
| 13. | Доопрацювання прогнозу  бюджету Хорольської міської територіальної громади  за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від виконавчих органів Хорольської міської ради (за необхідності). | До 11 серпня 2025 року | Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 14. | Подання прогнозу бюджету Хорольської міської територіальної громади до  виконавчого комітету Хорольської міської ради. | До 15 серпня 2025 року | Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 15. | Розгляд та схвалення прогнозу  бюджету Хорольської міської територіальної громади. | До 01 вересня 2025 року | Виконавчий комітет Хорольської міської ради |
| 16. | Подання прогнозу бюджету Хорольської міської територіальної громади на 2026-2028 роки в AIC “LOGICA”. | До 01 вересня 2025 року | Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 17. | Подання прогнозу бюджету Хорольської міської територіальної громади разом із фінансово-економічним обґрунтуванням до міської ради для розгляду у порядку, визначеному радою. | У п’ятиденний строк після схвалення | Виконавчий комітет Хорольської міської ради, Фінансове управління Хорольської міської ради |
| 18. | Супровід розгляду питання щодо прогнозу бюджету постійними комісіями міської ради та на пленарному засіданні міської ради в порядку, визначеному радою. | До прийняття рішення | Фінансове управління Хорольської міської ради, головні розпорядники  бюджетних коштів |
| 19. | Розгляд прогнозу бюджету Хорольської міської територіальної громади на 2026-2028 роки, схваленого виконавчим комітетом Хорольської міської ради. | До 30 вересня 2025 року | Депутатський корпус Хорольської міської ради |
| 20. | Подання повідомлення про розгляд прогнозу Хорольської міської територіальної громади на 2026-2028 роки міською радою в AIC “LOGICA”. | Один робочий день після прийняття рішення | Фінансове управління Хорольської міської ради |

 \* Терміни виконання є орієнтовними, оскільки залежать від своєчасності складання, розгляду та затвердження Бюджетної декларації, та змін до податкового і бюджетного законодавства. У разі необхідності фінансове управління може уточнити терміни виконання окремих заходів плану, про що в письмовій формі повідомляє відповідних учасників бюджетного процесу.

Секретар міської ради Юлія БОЙКО