



**ХОРОЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

06 травня 2024 року

м. Хорол

№201-р

Про скликання засідання
виконавчого комітету Хорольської
міської ради

Відповідно до п. 20 ч. 4 статті 42, статті 53 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

1. Скликати засідання виконавчого комітету Хорольської міської ради восьмого скликання 21.05.2024 о 14-00 год. за адресою: м.Хорол, вул. 1 Травня, 4.

2. На порядок денний виконавчого комітету Хорольської міської ради внести наступні питання:

2.1. Про підсумки виконання бюджету Хорольської міської територіальної громади за I квартал 2024 року.

Доповідає: Бровко Л.Г. – начальник фінансового управління міської ради.

2.2. Про виконання Програми соціального і економічного розвитку Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2022-2024 роки за I квартал 2024 року.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

2.3. Про роботу комісії з отримання та розподілу гуманітарної допомоги для внутрішньо переміщених осіб та інших категорій населення на території Хорольської міської територіальної громади за I квартал 2024 року.

Доповідає: Левіна О.В. – начальник відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини міської ради.

2.4. Про діяльність Відокремленого підрозділу Організації ветеранів України у Хорольській міській територіальній громаді Лубенського району Полтавської області щодо захисту інтересів ветеранів.

Доповідає: Козирод О.О. – голова ради Відокремленого підрозділу Організації ветеранів України у Хорольській міській територіальній громаді.

2.5. Про дотримання правил благоустрою, забезпечення чистоти й порядку на території Хорольської міської територіальної громади.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.6. Про виконання рішення виконавчого комітету від 19.09.2023 №239 «Про стан пам'ятників та монументів в Хорольській міській територіальній громаді».

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.7. Про намір передачі в оренду органу державної влади Східному міжрегіональному управлінню Міністерства юстиції частини адміністративної будівлі по вул. 1 Травня, 4 та включення об'єкту до Переліку другого типу електронної торгової системи.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.8. Про взяття на баланс Виконавчого комітету Хорольської міської ради частини житлового приміщення по вул. Молодіжна, 4 корпус 1.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.9. Про взяття на баланс Виконавчого комітету Хорольської міської ради житлового будинку по вул. Молодіжна, 4 корпус 2.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.10. Про списання дерев'яної огорожі з цегляним фундаментом по вул. Небесної Сотні, 120.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.11. Про внесення на розгляд сесії Хорольської міської ради пропозиції про включення нерухомого майна по вул. Молодіжна, 13 в м.Хорол до Переліку об'єктів малої приватизації права комунальної власності, що підлягають приватизації у 2024 році.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.12. Про внесення на розгляд сесії Хорольської міської ради пропозиції щодо приватизації шляхом продажу на аукціоні з умовами нерухомого майна по вул. Молодіжна, 13 в м.Хорол.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.13. Про внесення на розгляд сесії Хорольської міської ради пропозицій щодо погодження балансової вартості нерухомого майна по вул. Молодіжна, 13 в м.Хорол для цілей встановлення утвореною аукціонною комісією стартової ціни об'єкту малої приватизації на аукціоні з умовами.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.14. Про взяття на квартирний облік внутрішньо переміщену особу з числа учасників бойових дій Пожидаєва С.М.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.15. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Хорольської міської ради від 20 вересня 2022 року №221 «Про взяття на квартирний облік дитину, позбавлену батьківського піклування Лапко А.В.».

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.16. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Хорольської міської ради від 20 вересня 2022 року №220 «Про взяття на квартирний облік дитину-сироту Карасьова М.Ю.».

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.17. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Хорольської міської ради від 20 червня 2023 року №150 «Про взяття на квартирний облік внутрішньо переміщену особу Качана М.М.».

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.18. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Хорольської міської ради від 16 квітня 2024 року №152 «Про взяття на квартирний облік багатодітну сім'ю Богатченко Т.В.».

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.19. Про зняття з квартирної обліку Волкова О.В.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.20. Про зняття з квартирної обліку Рябченка Костянтина Яновича (Павловича).

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.21. Про зняття з квартирної обліку Старокожка В.П.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.22. Про зняття з квартирної обліку Петраша О.В.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.23. Про зняття з квартирної обліку Голобородька С. І.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.24. Про зняття з квартирної обліку Онупко Ю.О.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.25. Про зняття з квартирної обліку Волиніної Л.Є.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.26. Про зняття з квартирної обліку Алієва А.О.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.27. Про зняття з квартирної обліку Кукуйок О.О.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.28. Про зняття з квартирної обліку Листопад В.Л.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.29. Про зняття з квартирної обліку Ошеку Л.Г.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.30. Про зняття з квартирної обліку Зуєву (Синягівську) Л.М.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.31. Про зняття з квартирної обліку Кунатенка О.В.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.32. Про зняття з квартирної обліку Кириленка Р.Г.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.33. Про зняття з квартирної обліку Сінельник Т.М.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.34. Про зняття з квартирної обліку Кундій В.Д.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.35. Про зняття з квартирної обліку Щербину С.М.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.36. Про зняття з квартирної обліку Кравченка Б.Ю.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.37. Про зняття з квартирному обліку Тихоненка В.Е.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.38. Про зняття з квартирному обліку Коблика В.В.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.39. Про зняття з квартирному обліку Пікала А.І.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.40. Про затвердження списку осіб, які потребують поліпшення житлових умов та перебувають на квартирному обліку у виконавчому комітеті Хорольської міської ради.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2.41. Про затвердження висновку щодо призначення Калініченко Л.О. опікуном над Калініченком М.П.

Доповідає: Панченко В.В. – завідувач сектору з питань надання реабілітаційних та соціальних послуг, соціальної інтеграції осіб з інвалідністю відділу соціального захисту населення міської ради.

2.42. Про затвердження та надання суду подання органу опіки та піклування щодо призначення опікуна.

Доповідає: Панченко В.В. – завідувач сектору з питань надання реабілітаційних та соціальних послуг, соціальної інтеграції осіб з інвалідністю відділу соціального захисту населення міської ради.

2.43. Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі у Хорольській міській раді.

Доповідає: Панченко В.В. – завідувач сектору з питань надання реабілітаційних та соціальних послуг, соціальної інтеграції осіб з інвалідністю відділу соціального захисту населення міської ради.

2.44. Про затвердження Плану невідкладних заходів із запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, забезпечення рівних прав жінок і чоловіків та протидії торгівлі людьми на території Хорольської міської ради на 2024-2025 роки.

Доповідає: Панченко В.В. – завідувач сектору з питань надання реабілітаційних та соціальних послуг, соціальної інтеграції осіб з інвалідністю відділу соціального захисту населення міської ради.

2.45. Про затвердження розпорядження міського голови від 10 квітня 2024 року №158-р.

Доповідає: Глущенко Ю.О. – начальник відділу бухгалтерського обліку і звітності виконавчого комітету міської ради.

2.46. Про затвердження актів на списання паливно-мастильних матеріалів.

Доповідає: Штейнберг І.О. – начальник відділу освіти, молоді та спорту міської ради.

2.47. Про повідомну реєстрацію договору між адміністрацією і трудовим колективом комунальної організації «Трудовий архів Хорольської міської ради» на 2024-2028 роки.

Доповідає: Бибик В.В. – начальник відділу правового забезпечення та утримання персоналу виконавчого комітету міської ради.

2.48. Про повідомну реєстрацію змін до колективного договору між адміністрацією відділу освіти молоді та спорту Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області та профспілковим комітетом відділу освіти молоді та спорту Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2021-2024 роки.

Доповідає: Бибик В.В. – начальник відділу правового забезпечення та утримання персоналу виконавчого комітету міської ради.

2.49. Про повідомну реєстрацію змін до колективного договору між адміністрацією закладу дошкільної освіти «Промінець» загального типу с. Мусіївка Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області та трудовим колективом закладу дошкільної освіти «Промінець» загального типу с. Мусіївка Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2021-2026 роки.

Доповідає: Бибик В.В. – начальник відділу правового забезпечення та утримання персоналу виконавчого комітету міської ради.

2.50. Про надання одноразової грошової допомоги військовослужбовцям.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

2.51. Про надання та виплату одноразової грошової допомоги особам, які отримали поранення, контузії, каліцтва, одержані під час захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

2.52. Про надання матеріальної допомоги громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

2.53. Різне.

3. Начальнику відділу інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та організаційної роботи виконавчого комітету Хорольської міської ради (Григораш І.О.) довести до відома членів виконавчого комітету про дату та час проведення засідання виконавчого комітету та висвітлити зміст даного розпорядження на офіційному веб-сайті Хорольської міської ради.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів

Валентин МІСНІЧЕНКО