

**ПЛАН**  
**роботи виконавчого комітету**  
**Хорольської міської ради на I півріччя 2026 року**

**Січень**

1. Про підсумки роботи відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області за 2025 рік.

Доповідає: Вовк Т.С. – начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету міської ради.

2. Про підсумки роботи із зверненнями громадян у 2025 році.

Доповідає: Гвоздик Н.І. – начальник загального відділу виконавчого комітету міської ради.

3. Про організацію оздоровлення членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць та проведення заходів із соціального відновлення ветеранів війни та членів їх сімей протягом 2025 року.

Доповідає: Бровко Н.О. – директор Центру соціальних служб міської ради.

4. Про виконання плану роботи виконавчого комітету Хорольської міської ради за 2025 рік.

Доповідає: Козлова Г.М. – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради.

5. Про встановлення тарифу на теплову енергію ТОВ «Енергосервіс-Буд».

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

6. Про встановлення тарифу на теплову енергію ТОВ «Полтава-теплоенерго».

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

7. Про затвердження звіту комісії з отримання та розподілу гуманітарної допомоги для внутрішньо переміщених осіб та інших пільгових категорій населення за IV квартал 2025 року.

Доповідає: Левіна О.В. – начальник відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини міської ради.

8. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Хорольської міської територіальної громади.

Доповідає: Тітенко Н.В. – начальник відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

Готує: Краснюк А.І. – головний спеціаліст відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

9. Про надання матеріальної допомоги громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету міської ради.

Готує: Пономаренко Ю.І. – головний спеціаліст сектору з питань забезпечення реалізації ветеранської політики та соціального захисту внутрішньо переміщених осіб відділу соціального захисту населення міської ради.

10. Про затвердження висновку щодо можливості призначення опікуна над недієздатною особою.

Доповідає: Панченко В.В. – завідувач сектору з питань надання реабілітаційних та соціальних послуг, соціальної інтеграції осіб з інвалідністю відділу соціального захисту населення міської ради.

11. Про взяття громадян на чергу квартирної обліку.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

Готує: Кіященко М.В. – головний спеціаліст відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

### **Лютий**

1. Про підсумки виконання бюджету Хорольської міської територіальної громади за 2025 рік.

Доповідає: Бровко Л.Г. – начальник фінансового управління міської ради.

2. Про виконання «Програми соціального і економічного розвитку Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2025-2027 роки» за 2025 рік.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

3. Про організацію роботи з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Доповідає: Гавриленко Н.В. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради.

4. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Хорольської міської територіальної громади.

Доповідає: Тітенко Н.В. – начальник відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

Готує: Краснюк А.І. – головний спеціаліст відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

5. Про надання матеріальної допомоги громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету міської ради.

Готує: Пономаренко Ю.І. – головний спеціаліст сектору з питань забезпечення реалізації ветеранської політики та соціального захисту

внутрішньо переміщених осіб відділу соціального захисту населення міської ради.

6. Про затвердження висновку щодо можливості призначення опікуна над недієздатною особою.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету міської ради.

Готує: Панченко В.В. – завідувач сектору з питань надання реабілітаційних та соціальних послуг, соціальної інтеграції осіб з інвалідністю відділу соціального захисту населення міської ради.

7. Про взяття громадян на чергу квартирної обліку.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

Готує: Кіященко М.В. – головний спеціаліст відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

### **Березень**

1. Про реалізацію ветеранської політики у Хорольській міській територіальній громаді.

Доповідає: Швидкий О.М. – фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб Центру соціальних служб міської ради.

2. Про функціонування хабу цифрової освіти в Хорольській центральній публічній бібліотеці.

Доповідає: Редька І.В. – директор Хорольської центральної публічної бібліотеки.

3. Про проведення місячника озеленення, чистоти і благоустрою в територіальній громаді.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

4. Про затвердження інформаційних та технологічних карток.

Доповідає: Вовк Т.С. – начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету міської ради.

5. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Хорольської міської територіальної громади.

Доповідає: Тітенко Н.В. – начальник відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

Готує: Краснюк А.І. – головний спеціаліст відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

6. Про надання матеріальної допомоги громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету міської ради.

Готує: Пономаренко Ю.І. – головний спеціаліст сектору з питань забезпечення реалізації ветеранської політики та соціального захисту внутрішньо переміщених осіб відділу соціального захисту населення міської ради.

7. Про затвердження висновку щодо можливості призначення опікуна над недієздатною особою.

Доповідає: Панченко В.В. – завідувач сектору з питань надання реабілітаційних та соціальних послуг, соціальної інтеграції осіб з інвалідністю відділу соціального захисту населення міської ради.

8. Про взяття громадян на чергу квартирної обліку.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

Готує: Кіященко М.В. – головний спеціаліст відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

### **Квітень**

1. Про результати проведення опалювального-періоду 2025-2026 років.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

2. Про стан роботи та фінансово-господарську діяльність комунального підприємства «Комунсервіс» за 2025 рік.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

Співдоповідає: Матвеев М.П. – директор КП «Комунсервіс».

3. Про стан роботи та фінансово-господарську діяльність комунального підприємства «Господар» за 2025 рік.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

Співдоповідає: Ковальський С.Ю. – директор КП «Господар».

4. Про стан роботи та фінансово-господарську діяльність комунального підприємства «Добробут» за 2025 рік.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

Співдоповідає: Остапенко Р.В. – директор КП «Добробут».

5. Про визначення терміну прийому заяв закладами загальної середньої освіти Хорольської міської ради заяв щодо зарахування учнів до перших класів у 2026 році.

Доповідає: Штейнберг І.О. – начальник відділу освіти, молоді та спорту міської ради.

6. Про роботу Центру з надання соціальної комплексної послуги життєстійкості Хорольської міської територіальної громади.

Доповідає: Алексеєнко Я.О. – соціальний менеджер з надання соціальної комплексної послуги життєстійкості.

7. Про затвердження звіту комісії з отримання та розподілу гуманітарної допомоги для внутрішньо переміщених осіб та інших пільгових категорій населення за I квартал 2026 року.

Доповідає: Левіна О.В. – начальник відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини міської ради.

8. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Хорольської міської територіальної громади.

Доповідає: Тітенко Н.В. – начальник відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

Готує: Краснюк А.І. – головний спеціаліст відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

9. Про надання матеріальної допомоги громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету міської ради.

Готує: Пономаренко Ю.І. – головний спеціаліст сектору з питань забезпечення реалізації ветеранської політики та соціального захисту внутрішньо переміщених осіб відділу соціального захисту населення міської ради.

10. Про затвердження висновку щодо можливості призначення опікуна над недієздатною особою.

Доповідає: Панченко В.В. – завідувач сектору з питань надання реабілітаційних та соціальних послуг, соціальної інтеграції осіб з інвалідністю відділу соціального захисту населення міської ради.

11. Про взяття громадян на чергу квартирної обліку.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

Готує: Кіященко М.В. – головний спеціаліст відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

## **Травень**

1. Про підсумки виконання бюджету Хорольської міської територіальної громади за I квартал 2026 року.

Доповідає: Бровко Л.Г. – начальник фінансового управління міської ради.

2. Про виконання Програми соціального і економічного розвитку Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2025-2027 роки за I квартал 2026 року.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

3. Про вартість харчування дітей на 2026 рік в пришкільних таборах закладів освіти Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Доповідає: Штейнберг І.О. – начальник відділу освіти, молоді та спорту міської ради.

4. Про наявність та стан утримання захисних споруд цивільного захисту на території Хорольської міської територіальної громади.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

5. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Хорольської міської територіальної громади.

Доповідає: Тітенко Н.В. – начальник відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

Готує: Краснюк А.І. – головний спеціаліст відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

6. Про надання матеріальної допомоги громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету міської ради.

Готує: Пономаренко Ю.І. – головний спеціаліст сектору з питань забезпечення реалізації ветеранської політики та соціального захисту внутрішньо переміщених осіб відділу соціального захисту населення міської ради.

7. Про затвердження висновку щодо можливості призначення опікуна над недієздатною особою.

Доповідає: Панченко В.В. – завідувач сектору з питань надання реабілітаційних та соціальних послуг, соціальної інтеграції осіб з інвалідністю відділу соціального захисту населення міської ради.

8. Про взяття громадян на чергу квартирної обліку.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

Готує: Кіященко М.В. – головний спеціаліст відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

## **Червень**

1. Про заходи щодо успішного завершення 2025-2026 навчального року.

Доповідає: Штейнберг І.О. – начальник відділу освіти, молоді та спорту міської ради.

2. Про роботу «пункту прокату» технічних засобів реабілітації.

Доповідає: Дубик М.П. – директор територіального центру соціального обслуговування міської ради.

3. Про затвердження звіту за результатами визначення потреб у соціальних послугах населення Хорольської міської ради.

Доповідає: Нікітенко Л.М. – начальник відділу соціального захисту населення міської ради.

4. Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Хорольської міської ради на II півріччя 2026 року.

Доповідає: Козлова Г.М. – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради.

5. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Хорольської міської територіальної громади.

Доповідає: Тітенко Н.В. – начальник відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

Готує: Краснюк А.І. – головний спеціаліст відділу з питань земельних відносин та екології виконавчого комітету міської ради.

6. Про надання матеріальної допомоги громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету міської ради.

Готує: Пономаренко Ю.І. – головний спеціаліст сектору з питань забезпечення реалізації ветеранської політики та соціального захисту внутрішньо переміщених осіб відділу соціального захисту населення міської ради.

7. Про затвердження висновку щодо можливості призначення опікуна над недієздатною особою.

Доповідає: Місніченко В.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету міської ради.

Готує: Панченко В.В. завідувач сектору з питань надання реабілітаційних та соціальних послуг, соціальної інтеграції осіб з інвалідністю відділу соціального захисту населення міської ради.

8. Про взяття громадян на чергу квартирної обліку.

Доповідає: Карманська Я.Ю. – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

Готує: Кіященко М.В. – головний спеціаліст відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Галина КОЗЛОВА