

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
для проведення конкурсу на здійснення операцій
із збирання та перевезення твердих побутових відходів на
території міста Хорола Лубенського району
Полтавської області

м. Хорол - 2025

1. Найменування та місцезнаходження організатора конкурсу	Виконавчий комітет Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області, 37800, <i>Полтавська область, Лубенський район, м. Хорол, вулиця Соборності (колишня 1 Травня) буд. 4.</i>
2. Підстава для проведення конкурсу	Рішення виконавчого комітету Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області від «15» квітня 2025 №165 «Про проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території міста Хорол Лубенського району Полтавської області». Конкурс проводиться у відповідності до Законів України «Про управління відходами», «Про житлово - комунальні послуги», «Про благоустрій населених пунктів», «Про органи місцевого самоврядування», постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2023 №918 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів» та «Про затвердження Правил надання послуг з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуг з управління побутовими відходами» від 08.08.2023 №835, та іншими розпорядженнями міського голови, законодавчими та підзаконними актами України.
3. Місце, дата і час проведення конкурсу, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), посаду, контактний телефон та адресу електронної пошти посадової особи організатора конкурсу, уповноваженої здійснювати комунікацію з учасниками	Проведення конкурсу в приміщенні кімнаті депутатів кабінет №26 (2 поверх) Хорольської міської ради, за адресою: <i>місто Хорол, вул. Соборності (колишня 1 Травня) буд.4.</i> «19» травня 2025 о 10:00 годині. Секретар конкурсної комісії: Шпак Дмитро Андрійович – спеціаліст I категорії відділу з питань комунальної власності житлово – комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету, секретар конкурсної комісії. Засоби зв'язку: телефон : (05362) 33-3-44 E-mail: hmr37@ukr.net
4. Очікуваний економічно обґрунтований розрахунковий рівень тарифів на збирання та перевезення побутових відходів	Діючі тарифи на послуги із вивезення твердих побутових відходів в м. Хорол затверджені рішенням виконавчого комітету Хорольської міської ради «Про встановлення тарифу на послугу з поводження з твердими побутовими відходами» від 17.03.2020 №41 тариф на послуги з вивезення (перевезення) твердих побутових відходів за 1м³ з урахуванням податку на додану вартість: - для населення – 53,29 грн/ м³ з ПДВ; - для бюджетних установ – 53/69 грн/ м³ з ПДВ; - для інших споживачів – 74,61 грн/ м³ з ПДВ. тариф на послуги із захоронення твердих побутових відходів за 1м³ з урахуванням податку на додану вартість: - для населення – 36,53 грн/ м³ з ПДВ; - для бюджетних установ – 40,92 грн/ м³ з ПДВ; - для інших споживачів – 51,15 грн/ м³ з ПДВ. тариф на послуги з вивезення (перевезення) та захоронення твердих побутових відходів для населення з розрахунку на

	одну особу/місяць в розмірі: -для багатоквартних будинків -13,47 грн. з ПДВ; -для приватного сектору -15,27 грн. з ПДВ.
5.Основні вимоги до учасників конкурсу з урахуванням кваліфікаційних вимог	<u>Учасниками конкурсу можуть бути суб'єкти господарювання</u> установчими документами яких передбачено провадження діяльності у сфері поводження з побутовими відходами; які можуть забезпечити виконання обов'язків, визначених у частині другій статті 8 Закону України "Про житлово-комунальні послуги". Кількість учасників конкурсу не обмежується.
Основні кваліфікаційні вимоги	
Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
5.1.Наявність транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів	1)Достатня кількість транспортних засобів спеціального призначення з системою бокового завантаження та універсальним типом захоплення маніпулятора для завантаження, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, які утворюються на об'єкті конкурсу, що підтверджується: -довідкою-розрахунком про наявні транспортні засоби спеціального призначення з системою бокового завантаження та універсальним типом захоплення маніпулятора, для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу; -довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення з системою бокового завантаження та універсальним типом захоплення маніпулятора для завантаження контейнерів з відходами; -копіями свідоцтва про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення з системою бокового завантаження та універсальним типом захоплення маніпулятора, та/або договором про оренду таких транспортних засобів; -копіями протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення з системою бокового завантаження та універсальним типом захоплення маніпулятора. Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення з системою бокового завантаження та універсальним типом захоплення маніпулятор, що можуть перевозити більший обсяг певного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу
5.2.Підтримання належного стану транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення побутових відходів	Наявність власного або орендованого обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується: -довідкою про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договором про надання відповідних послуг Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення
5.3.Зберігання транспортних засобів спеціального	Забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення здійснюється на власній, орендований

призначення для перевезення побутових відходів	території або на автостоянках, що підтверджується: -довідкою про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території, - договором про оренду такої території або договором про зберігання транспортного засобу на автостоянках. Перевага надається учасникові конкурсу, який має власну територію для забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення
5.4.Щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту	Забезпечення щоденного контролю за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту що підтверджується: -довідкою про наявність власної або орендованої ремонтної бази транспортних засобів спеціального призначення; -договором про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення; -копією наказу на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення. Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності ремонтну базу та у штаті персонал з ремонтного обслуговування
5.5.Щоденний медичний огляд водіїв	Проведення щоденного медичного огляду водіїв медичним працівником та наявність спеціально відведеного приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв або отримання таких послуг на договірній основі, що підтверджується : -копією договору про медичне обслуговування; -копією наказу на прийняття у штат медичного працівника; -довідкою про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів. Перевага надається учасникові конкурсу , який має у штаті медичного працівника та відведене спеціальне приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв
Додаткові кваліфікаційні вимоги	
5.6.Наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів	На транспортних засобах спеціального призначення з системою бокового завантаження та універсальним типом захоплення маніпулятора для завантаження, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлено пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, що підтверджуються: -довідкою характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; -копією свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/ або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів. Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, обладнаних пристроями автоматизованого геоінформаційного контролю
5.7.Відповідність	Транспортні засоби спеціального призначення, що

встановленому організатором конкурсу мінімального рівня екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів	забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу рівню екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується: -довідкою - характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; -копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів. Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що відповідають встановленому організатору конкурсу мінімальному рівню екологічних норм
5.8.Рік випуску транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлений організатором конкурсу як мінімальний граничний	Транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують побутових відходів, відповідають встановленому організатору конкурсу мінімальному граничному року випуску, що підтверджується: -довідкою – характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; -копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів. Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення з відповідним мінімальним граничним роком випуску
5.9.Наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів у кількості, що визначена організатором конкурсу як мінімальна	Наявна кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів відповідно до визначеної організатором конкурсу як мінімальної, що підтверджується: - довідкою про наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів та/або діючим договором про оренду таких контейнерів Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів
5.10.Підтримання належного санітарного стану контейнерів для збирання побутових відходів	Наявне власне або орендоване обладнання для миття контейнерів, що підтверджується: -довідкою про наявне обладнання для миття контейнерів або договором про надання відповідних послуг. Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття контейнерів
5.11.Готовність учасника конкурсу до брендуння визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу	Учасник конкурсу згоден на брендуння визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу, що підтверджується довідкою про готовність учасника конкурсу до брендуння логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу
6.Орієнтовна дата початку здійснення операцій із збирання та перевезення	Протягом 15 робочих днів після затвердження рішення про визначення переможця конкурсу.

побутових відходів з території міста Хорол Лубенського району Полтавської області	
7.Вимоги до конкурсних пропозицій та перелік документів які подаються учасниками конкурсу	Для участі у конкурсі учасники подають заяву, яка повинна містити таку інформацію: - номер та назву об'єкта конкурсу; - найменування юридичної особи або прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - підприємця; - ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті, зазначаються серія та номер паспорта); - місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактний номер телефону, адресу електронної пошти. До заяви додається конкурсна пропозиція, яка включає: - перелік документів, передбачений конкурсною документацією; Перелік документів, які подаються до конкурсу наведені у (Додатку 1) до конкурсної документації - запропоновані учасниками конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів, розраховані відповідно до затвердженого Кабінетом Міністрів України порядку. Конкурсна пропозиція подається особисто чи надсилається засобами поштового зв'язку конкурсній комісії у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, або подається в електронній формі на адресу електронної пошти організатора конкурсу чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем. Конкурсні пропозиції, що надійшли після закінчення строку їх подання, передбаченого конкурсною документацією, повертаються учасникам конкурсу без розгляду. Конкурсні пропозиції реєструються організатором конкурсу протягом одного робочого дня з дати їх отримання в журналі обліку конкурсних пропозицій згідно з (Додатком 2) до конкурсної документації (далі - журнал обліку), про що повідомляється учасникам конкурсу на їх адреси електронної пошти, із зазначенням дати та порядкового номера реєстрації їх пропозицій. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни (доповнення) до закінчення строку подання конкурсних пропозицій шляхом подання організатору відповідної заяви у письмовій чи електронній формі. У разі відкликання конкурсної пропозиції учасник конкурсу подає заяву у довільній формі організатору конкурсу у письмовій чи електронній формі. Інформація про її

	отримання організатором конкурсу зазначається в журналі обліку протягом одного робочого дня після її отримання, про що повідомляється учаснику на його адресу електронної пошти. У разі внесення змін (доповнення) до раніше поданої конкурсної пропозиції учасник конкурсу подає заяву про намір внесення змін і надсилає оновлену конкурсну пропозицію, яка реєструється організатором конкурсу в журналі обліку протягом одного робочого дня після її отримання, про що повідомляється учаснику конкурсу на його адресу електронної пошти. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє конкурсні пропозиції з однієї з таких причин: конкурсну пропозицію подано не в повному обсязі, що передбачений конкурсною документацією; учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією; учасник конкурсу припиняється в результаті ліквідації або його було припинено, або визнано у встановленому порядку банкрутом; встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення. У рішенні про відхилення конкурсних пропозицій зазначається перелік учасників, конкурсні пропозиції яких були відхилені, та обґрунтування причин відхилення, і протягом п'яти робочих днів затверджується організатором конкурсу.
8.Проект договору	Договір із суб'єктом господарювання на виконання послуг із збирання та перевезення побутових відходів з території міста Хорол Лубенського району Полтавської області наведено у (Додатку 3) до конкурсної документації відповідно до Додатку 3 Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.08.2023 №918
9.Можливість проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї	При необхідності організатор конкурсу має змогу зібрати учасників конкурсу для надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації або внесених змін до неї. Збір конкурсантів проводиться в приміщенні актового залу Хорольської міської ради, за адресою: <i>місто Хорол, вулиця Соборності (колишня 1 Травня), буд.4.</i> 1. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз'ясненням щодо змісту конкурсної документації до організатора конкурсу, який зобов'язаний надіслати йому протягом трьох робочих днів письмову відповідь. 2. У разі проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається протягом трьох робочих днів усім учасникам. 3. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій

	рішення щодо його продовження та/або зміну місця, дати та часу проведення конкурсу. Про таке рішення організатор конкурсу повинен повідомити всім учасникам конкурсу шляхом надсилання відповідного повідомлення на адресу електронної пошти чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем не пізніше ніж за один робочий день до дати проведення конкурсу, зазначеними в конкурсній документації, та оприлюднити повідомлення на своєму офіційному веб-сайті. 4. Організатор конкурсу має право не пізніше семи робочих днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що протягом трьох робочих днів оприлюднює повідомлення на своєму офіційному веб-сайті та надсилає учасникам конкурсу відповідні повідомлення на адресу електронної пошти чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем. 5. Підставами для внесення змін до конкурсної документації є зміна: - прізвища, імені та по батькові (за наявності), посади, контактного телефону та електронної адреси посадової особи організатора конкурсу, уповноваженої здійснювати комунікацію з учасниками; - орієнтовної дати початку здійснення операцій із збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів; - проєктів договорів; - місця, дати, часу та процедури надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї; - способу, місця та кінцевого строку подання конкурсних пропозицій. Строк прийняття документів від учасників конкурсу може бути продовжено організатором конкурсу на сім робочих днів.
10.Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій	Місце: 37800, Полтавська область, Лубенський район, м. Хорол, вул. Соборності (колишня 1 Травня) буд.4, каб.31 або надсилаються поштою за адресою: 37800, Полтавська область, Лубенський район, м. Хорол, вул. Соборності (колишня 1 Травня) буд.4 Конкурсна пропозиція подається особисто чи надсилається засобами поштового зв'язку конкурсній комісії у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, або подається в електронній формі на адресу електронної пошти організатора конкурсу <i>e-mail: hmr37@ukr.net</i> чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем. Конкурсні пропозиції, що надійшли після закінчення строку їх подання, передбаченого конкурсною документацією, повертаються учасникам конкурсу без розгляду. Кінцевий строк: «16» травня 2025 до 17 год. Додаткова інформація щодо конкурсної документації за телефоном (05362) 33-3-44.

11.Опис та приклад формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками конкурсу не призведе до відхилення їх конкурсних пропозицій.	Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням конкурсних пропозицій та не впливають на зміст конкурсних пропозицій, а саме технічні помилки та описки, які визначені у «Переліку формальних помилок» відповідно до Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 710
12.Назва об'єктів конкурсу	Конкурс з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території міста Хорол Лубенського району Полтавської області
13 Характеристика об'єктів конкурсу	
13.1.Вид побутових відходів вид (види) побутових відходів, обсяг збирання та перевезення побутових відходів, норми надання послуги з управління побутовими відходами, затверджені органом місцевого самоврядування	Рішення виконавчого комітету Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області №41 від 20.07.2007 «Про визначення виконавця послуг з перевезення та захоронення твердих побутових відходів і затвердження норм утворення твердого побутового сміття для населення, бюджетних установ та інших споживачів в м. Хорол». Обсяг вивезених побутових відходів з території міста Хорол складає 26,7 м ³ на рік.
13.2.Розміри та межі території, на якій здійснюватиметься операції із збирання та перевезення побутових відходів	Площа міста Хорол складає 1395,1 га, Загальна кількість мешканців 12540 чоловік. Середня відстань вивозу побутових відходів до звалища побутових відходів м. Хорол складає 5,2 км
14.Характеристика об'єктів утворення твердих побутових відходів за джерелами їх утворення:	Житловий фонд (багатоквартирні одно – п'ятиповерхові житлові будинки), домогосподарства, підприємства, установи та організації, місця загального користування.
14.1.Багатоквартирні житлові будинки	Загальна кількість та місцезнаходження будинків, кількість мешканців таких будинків – 81 будинок, в яких проживає 3138 осіб, у тому числі будинки з п'ятьма і більше поверхами - 16, в яких проживає 1176 осіб. Будинки розташовані на території м. Хорол, в останніх відсутні сміттєпроводи. 166 багатоквартнирних та одноповерхових будинків обладнані централізованою каналізацією, 1352 будинків – вигрібними ямами, у 2108 будинків – індивідуальне опалення, 1352 будинки оснащені централізованим водопостачанням. Одноповерхові багатоквартирні будинки: -загальна кількість - 247 будинків в яких проживає 1022 особи. Будинки розташовані на території м. Хорол. -Наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків – відсутні. -Наявність, кількість, об'єм місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів - 28 шт., металеві, об'ємом 0,75 м. куб. Контейнери належать – КП «Комунсервіс».

14.2.Одноквартирні (садибні) житлові будинки	-Загальна кількість та місцезнаходження будинків, кількість мешканців таких будинків - 1780 будинків в яких проживає 3706 осіб. Будинки розташовані на території м. Хорол. наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків –відсутні. -Наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків – відсутні. -Наявність, кількість, об'єм місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів - 182 шт., металеві, об'ємом 0,75 м. куб. Контейнери належать – КП «Комунсервіс».
14.3.Підприємства, установи та організації	-Загальна кількість, перелік та місцезнаходження підприємств, установ та організацій, їх характеристика (бюджетні або інші споживачі), кількість, вид, об'єм, місцезнаходження та належність контейнерів - 79 юридичних осіб в тому числі 31 бюджетна установа та організацій, 120 приватних підприємця, які розташовані на території м. Хорол. -Наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків – відсутні. -Наявність, кількість, об'єм місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів - 20 шт., металеві, об'ємом 0,75 м. куб.
13.6.Місцезнаходження об'єктів оброблення відходів, передбачених правилами благоустрою населеного пункту, регіональними та місцевими планами управління відходами	На території Хорольської громади Лубенського району Полтавської області є міське звалище твердих побутових відходів (далі – ТПВ). Під звалище ТПВ відведена земельна ділянка площею 6,4160 га. Ситуаційно територія звалища ТПВ знаходиться з південно-західної сторони міста Хорол, між селищами Лісянщина, Середнє та містом Хорол
13.7.Систему надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна та/або контейнерна система, пункт роздільного збирання (зокрема мобільний), за заявкою споживача	Система надання послуги за відповідним видом побутових відходів: - контейнерна система; - безконтейнерна система.
14.Питання, що не визначені конкурсною документацією	Всі інші питання, що не врегульовані конкурсною документацією, вирішуються у відповідності до чинного законодавства в сфері надання послуг з поводженням з побутовими відходами.

Начальник відділу з питань комунальної власності, житлово – комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету

Яна КАРМАНСЬКА

Перелік документів, оригінали та (або) засвідчені в установленому законодавством порядку копії, які подаються учасниками конкурсу для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним вимогам:

1. Зміст.
2. Заява на участь у конкурсі згідно зі зразком (додаток 1);
3. Конкурсна пропозиція (додаток 2);
4. Копія установчих документів суб'єкта господарювання (статут, положення тощо);
5. Копія свідоцтва про державну реєстрацію або виписка (чи витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
6. Копія свідоцтва платника податку на додану вартість, єдиного податку (у разі наявності);
7. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:
 - а) реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів, адреса електронної пошти);
 - б) керівний склад (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів);
 - в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма.
8. Копія паспорта та ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);
9. Повноваження щодо підпису документів конкурсної пропозиції уповноваженою особою підтверджуються відповідно до чинного законодавства (довіреність, доручення, наказ про призначення тощо).
10. Балансовий звіт суб'єкта господарювання за останній звітний період (для юридичної особи) або податкова декларація платника єдиного податку (для фізичної особи – підприємця);
11. Довідка з податкової інспекції (за місцем реєстрації Учасника) про відсутність (наявність) заборгованості за податковими зобов'язаннями дійсна на момент розкриття конкурсних пропозицій.
12. Довідка з Пенсійного фонду України про відсутність (наявність) заборгованості за платежами до Пенсійного фонду України
13. Запропоновані учасником конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів, розраховані відповідно до Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.09.2023 № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів» (із наданням детальних розрахунків з підтверджуючими документами) (додаток 3)
14. Інформація про технічний потенціал Учасника (довідка – розрахунок про наявність спеціально обладнаних транспортних засобів які мають бокову систему завантаження з універсальним типом захоплення маніпулятора, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання або орендуються Учасником, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку, тощо):

№	Найменування	Кількість, од.
1. Власні механізми, транспортні засоби		
1		
2		
2. Механізми, транспортні засоби, які орендуються та інші		
1		
2		

3. Наявність контейнерного парку		
1		
4. Наявність власної ремонтної бази (адреса)		

15. Наявність матеріально-технічної бази:

а) Основні вимоги:

- надається довідка-розрахунок про наявні транспортні засоби спеціального призначення для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу;
- надається довідка-характеристика транспортних засобів спеціального призначення

Тип транспортного засобу, рік випуску	Вантажопідйомність	Об'єм Бункеру, м3	Наявність GPS	Реєстраційний номер	Організація, якій належить спеціально обладнаний транспортний засіб	Номер телефону керівника організації

- надаються копії свідоцтв про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або договорів про оренду таких транспортних засобів
- надаються копії протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення;
- надається довідка про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або копія договору про надання відповідних послуг;
- надається довідка про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території та/або копія договору про оренду такої території або договору про зберігання транспортних засобів на автостоянках;
- надається довідка про наявність власної або орендованої ремонтної бази, транспортних засобів спеціального призначення;
- надається копія договору про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення;
- надаються копії наказів на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення;
- надається довідка про щоденний медичний огляд водіїв медичним працівником та наявність спеціально відведеного приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв або отримання таких послуг на договірній основі, що підтверджується:
 - копією договору про медичне обслуговування;
 - копією наказу на прийняття у штат медичного працівника;
 - довідкою про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів;

б) додаткові вимоги:

- надається довідка-характеристика транспортних засобів спеціального призначення, які обладнанні пристроями автоматизованого геоінформаційного контролю;
- надається копія свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів;
- надається довідка про наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів та/або діючим договором про оренду таких контейнерів;

- надається довідка про наявне обладнання для миття контейнерів або договором про надання відповідних послуг;
- надається довідка про готовність учасника конкурсу до брендуння логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу.

15. Наявність та кількість працівників відповідної кваліфікації:

- надається довідка за підписом керівника щодо наявності в штаті підприємства відповідних спеціалістів (водіїв, вантажників);
- надаються довідки про проходження водіями медичного огляду;

16. Наявність документально підтвердженого досвіду роботи з надання послуг здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів:

- довідку (форма довільна) про досвід роботи з надання послуг здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів;
- довідку (форма довільна) про обсяги надання послуг зі збирання побутових відходів за 2024 рік;

10. Розроблений графік збирання відходів.

Усі конкурсні пропозиції, які відповідають установленим кваліфікаційним вимогам, та за відсутності інших, передбачених законодавством та цією конкурсною документацією, підстав для їх відхилення, допускаються до оцінки.

Додаток 1
до Переліку документів

Голові конкурсної комісії

(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я
та по батькові (за наявності) фізичної особи
підприємця)

(місцезнаходження суб'єкта господарювання)
ЄДРПОУ або РНОКПП _____
Тел.: _____
e-mail: _____

Заява

(найменування учасника конкурсу)

згоден взяти участь в конкурсі на здійснення операцій із збирання та перевезення
побутових відходів на територіях _____ конкурсної документації
(номер та назва об'єкта конкурсу)

на умовах, визначених організатором конкурсу згідно з конкурсною документацією.

До заяви додаються такі документи:

Посада
М.П.

(за наявності)

(підпис)

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

«_____» _____ 202__

Конкурсна форма "ПРОПОЗИЦІЯ"

(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)

Ми, (**назва учасника**), надаємо свою пропозицію щодо участі у конкурсі щодо визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів з території міста Хорол Лубенського району Полтавської області.

Вивчивши конкурсну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у конкурсній документації. До акцепту нашої конкурсної пропозиції Ваш проект Договору разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього Договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію згідно з умовами конкурсної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником протягом 15 робочих днів після затвердження рішення про визначення переможця конкурсу.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою

**Запропоновані тарифи на збирання та перевезення
побутових відходів**

(найменування суб'єкта господарювання)

на територіях зазначених в п.13 конкурсної документації згідне надавати послуги з вивезення побутових відходів за такими тарифами:

№ з/п	Вид побутових відходів	Тариф на послугу з збирання та перевезення побутових відходів (включно з тарифом на захоронення)грн/тонну з ПДВ		
		населення	бюджетні споживачі	інші споживачі
1.	Побутові відходи			
2.	Великогабаритні			
3.	Ремонтні			

Вартість послуги з збирання та перевезення побутових відходів для населення становитиме _____ грн/людину в місяць

Посада

Ім'я ПРИЗВИЩЕ(підпис)
М.П.

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР
між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання на
здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів

_____ р.
(найменування населеного пункту)

(найменування організатора конкурсу)

в особі _____
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

_____,
що діє на підставі Законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про місцеві
державні адміністрації”, “Про управління відходами” (далі - замовник), з однієї сторони, і

(найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуги)

в особі _____,
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі _____,
(назва документа, дата і номер)

затвердженого _____
(найменування органу)

(далі - виконавець), з іншої сторони, відповідно до рішення (розпорядження) від _____ № _____

(найменування організатора конкурсу)

уклали цей договір про таке.

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати послугу із збирання та перевезення побутових відходів (далі - послуга) відповідної якості згідно з графіком на території _____

(найменування відповідного населеного пункту чи його частини,
визначеної об'єктом конкурсу)

та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, затверджених _____

(дата та номер акта про затвердження правил благоустрою)

з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами, затверджених _____

(дата та номер акта про затвердження регіонального та
місцевого планів управління відходами)

а замовник зобов'язується виконати обов'язки, передбачені цим договором.

2. Характеристика об'єкта конкурсу:

1) _____;
(вид (види) побутових відходів, затверджені органом місцевого самоврядування норми надання
послуги з управління побутовими відходами, обсяг збирання та перевезення побутових відходів)

2) _____;
(розміри та межі певної території, на якій здійснюватиметься збирання
та перевезення побутових відходів)

3) характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

_____;
(багатоквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;
наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид,
об'єм і належність контейнерів)

_____;
(одноквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;
наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид,
об'єм і належність контейнерів)

_____;
(підприємства, установи та організації: загальна кількість, перелік та їх місцезнаходження, кількість, вид, об'єм,
місцезнаходження та належність контейнерів)

4) _____;
(місцезнаходження об'єктів управління побутовими відходами (об'єкти відновлення та видалення
відходів, об'єкти поводження з небезпечними відходами у складі побутових відходів тощо), куди
необхідно перевозити відповідний вид побутових відходів згідно
з правилами благоустрою населеного пункту, регіональними та місцевими планами управління
відходами)

5) _____.
(система надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна система;
контейнерна система; пункт роздільного збирання (зокрема мобільний);
за заявкою)

Надання послуги за видами побутових відходів

3. Виконавець надає послугу з управління _____
(змішаними, роздільно зібраними,
_____ побутовими відходами.
_____ великогабаритними, ремонтними)

4. Послуга надається виконавцем за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний)	За заявкою
------------------------	---------------------	------------------------	--	------------

1. Змішані відходи

2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):

паперу, картону

x

x

x

x

скла

пластику

деревини

текстилю

металу

упаковки

біовідходи

відходи зелених насаджень

відходи електричного та електронного обладнання

відходи батарей та акумуляторів

небезпечні відходи у складі побутових

3. Великогабаритні відходи

4. Ремонтні відходи

5. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власник контейнера
1. Змішані відходи			
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	х	х	х
паперу, картону			
скла			
пластику			
деревини			
текстилю			
металу			
упаковки			
біовідходи			
відходи зелених насаджень			
відходи електричного та електронного обладнання			
відходи батарей та акумуляторів			
небезпечні відходи у складі побутових			
3. Великогабаритні відходи			
4. Ремонтні відходи			

6. Графік та контакти для замовлення перевезення побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
1. Змішані відходи	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)	х	х
паперу, картону	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
скла	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
пластику	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
деревини	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
текстилю	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
металу	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
упаковки	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
біовідходи	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
відходи зелених насаджень	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
відходи електричного та електронного обладнання	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
відходи батарей та акумуляторів	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
небезпечні відходи у складі побутових	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
3. Великогабаритні відходи	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
4. Ремонтні відходи	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		

Вимоги до якості послуги

7. Критеріями якості надання послуги є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки замовника і виконавця

8. Замовник має право:

1) вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуги відповідної якості та згідно з графіком збирання та перевезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника;

2) одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

3) вимагати від виконавця подання інформації про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України "Про управління відходами";

4) змінювати обсяг надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

5) отримувати від виконавця інформацію про споживачів послуги, що мають пільги, передбачені законодавчими актами для окремих категорій населення, облік стану оплати та заборгованості, претензійно-позовну роботу з боржниками та інформаційні заходи щодо дотримання споживачами вимог нормативних документів у сфері управління побутовими відходами.

9. Замовник зобов'язується:

1) погоджувати графіки збирання та перевезення побутових відходів, розроблений виконавцем відповідно до встановлених вимог;

2) приймати в установленому порядку рішення щодо встановлення чи зміну середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих виконавцем;

3) затверджувати норми надання послуги з управління побутовими відходами, визначені в установленому порядку;

4) забезпечувати виконавця інформацією стосовно дії місцевих нормативно-правових актів про відходи, повідомляти про зміни до них;

5) розглядати звернення виконавця з приводу надання послуги та виконання умов цього договору;

6) здійснювати відповідно до законодавства самоврядний контроль щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

10. Виконавець має право:

1) подавати замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на збирання та перевезення побутових відходів для подальшого встановлення чи зміни середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів, зокрема у разі зміни обсягу надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

2) розробити норми надання послуги та подати їх на затвердження замовнику;

3) повідомляти замовнику про неналежний стан проїзної частини автомобільних доріг чи вулиць, рух якими пов'язаний з виконанням договору;

4) подавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспортних засобів спеціального призначення на наявних маршрутах;

5) вносити пропозиції замовнику щодо функціонування системи управління побутовими відходами;

6) звертатись до замовника щодо здійснення ним самоврядного контролю в частині порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

11. Виконавець зобов'язується:

1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника та погодженого замовником графіка надання послуги;

2) укладати договори із суб'єктами господарювання на виконання окремих операцій з відновлення та видалення побутових відходів відповідно до правил благоустрою території населеного пункту з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами;

3) укладати договори із споживачами про надання послуги з управління побутовими відходами;

4) розробити графік збирання та перевезення побутових відходів та погодити його із замовником;

5) утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;

6) забезпечувати допуск до надання послуги працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

7) здійснювати надання послуги за зверненням замовника у разі проведення публічних заходів;

8) подавати замовнику інформацію про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України “Про управління відходами”.

Ціна та порядок оплати послуги

12. Згідно з рішенням _____
(назва органу місцевого самоврядування)

від ____ 20__ р. № _____ тариф на послугу становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тону
1. Змішані відходи	
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	x
паперу, картону	
скла	
пластику	
деревини	
текстилю	
металу	
упаковки	
біовідходи	
відходи зелених насаджень	
відходи електричного та електронного обладнання	
відходи батарей та акумуляторів	
небезпечні відходи у складі побутових	
3. Великогабаритні відходи	
4. Ремонтні відходи	

Відповідальність сторін за порушення договору

13. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

Порядок і умови внесення змін до договору

14. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

15. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Форс-мажорні обставини

16. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

17. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

18. Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до _____.

Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін.

19. У разі недотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів (за винятком наслідків форс-мажорних обставин), погодженого з органом місцевого самоврядування, невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, місцевих нормативно-правових актів замовника договір може бути достроково розірвано у судовому порядку.

20. Дія договору припиняється у разі, коли:

закінчився строк, на який його укладено;

виконавець протягом п'яти робочих днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послугу на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 4 цього договору.

Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

Прикінцеві положення

21. Спори та розбіжності за договором між сторонами, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

22. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий у виконавця.

Реквізити і підписи сторін

Замовник

Виконавець

(найменування організатора конкурсу)

(найменування суб'єкта господарювання)

(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ)

(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців*)

місцезнаходження _____

номер телефону _____

адреса електронної пошти _____

місцезнаходження _____

поточний рахунок _____

у _____,

МФО _____

номер телефону _____

офіційний веб-сайт _____

(найменування посади)

(найменування посади)

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові (за наявності))

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові (за наявності))

* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті, зазначаються серія та номер паспорта.

ЖУРНАЛ
обліку конкурсних пропозицій

Порядковий номер	Дата та час надходження конкурсної пропозиції	Найменування учасника конкурсу	Місцезнаходження учасника конкурсу	Контактний номер телефону учасника конкурсу	Примітка
------------------	---	--------------------------------	------------------------------------	---	----------

За підписом _____ / _____